

Schreiben Sie bitte in Druckschrift und kreuzen Sie Zutreffendes so an .  
Stand: November 2015  
(ab 01.01.2016)

# Antrag auf



Rheinland-Pfalz

## Wohngeld – Lastenzuschuss

Erstantrag

Weiterleistungsantrag wegen Ablauf des Bewilligungszeitraumes (BWZ) (frühestens zwei Monate vor Ablauf des BWZ)

Erhöhungsantrag, weil sich im laufenden BWZ

- die Zahl der zu berücksichtigenden Haushaltsmitglieder erhöht hat
- das Gesamteinkommen um mehr als 15 v. H. verringert hat
- die zu berücksichtigende Belastung um mehr als 15 v. H. erhöht hat

Zu den mit  gekennzeichneten Fragen finden Sie auf den Seiten 9 und 10 dieses Antragsformulars gesonderte Erläuterungen zum Antrag auf Wohngeld (Lastenzuschuss).

Eingangsstempel der Wohngeldbehörde

An die Wohngeldbehörde

Wohngeldnummer							
Falls Ihnen die Wohngeldnummer bekannt ist, bitte einsetzen.							

### Beachten Sie bitte die Voraussetzungen zur Gewährung von Wohngeld

**A. Ausgeschlossen** vom Wohngeld sind grundsätzlich Empfängerinnen und Empfänger der nachfolgenden Transferleistungen

- Arbeitslosengeld II (ALG II) und Sozialgeld nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II),
- Zuschüsse für Auszubildende zu den Kosten der Unterkunft nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II),
- Übergangsgeld in Höhe des ALG II nach dem Sechsten Buch Sozialgesetzbuch (SGB VI),
- Verletztengeld in Höhe des ALG II nach dem Siebten Buch Sozialgesetzbuch (SGB VII),
- Hilfe zum Lebensunterhalt (Sozialhilfe) oder Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung nach dem Zwölften Buch Sozialgesetzbuch (SGB XII),
- Leistungen der ergänzenden Hilfe zum Lebensunterhalt oder andere Hilfen in stationären Einrichtungen, die den Lebensunterhalt umfassen, nach dem Bundesversorgungsgesetz (BVG) oder nach einem Gesetz, das dieses für anwendbar erklärt,
- Leistungen in besonderen Fällen und Grundleistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG) und
- Leistungen der Kinder- und Jugendhilfe nach dem Achten Buch Sozialgesetzbuch (SGB VIII) in Haushalten, zu denen ausschließlich Personen gehören, die diese Leistungen empfangen,
- Leistungen nach dem Unterhaltssicherungsgesetz (USG),

wenn bei der gewährten Leistung die Kosten der Unterkunft berücksichtigt wurden. Gleiches gilt auch für Personen, die bei der Berechnung des Bedarfs für eine der vorgenannten Leistungen oder bei deren Ermittlung mit berücksichtigt wurden. Ein Ausschluss besteht auch bereits dann, wenn ein Antrag auf eine der oben genannten Leistungen gestellt wurde, über den noch nicht entschieden wurde, oder wenn gegen einen ablehnenden Leistungsbescheid Widerspruch eingelegt wurde.

**B. Wohngeldberechtigt** für den Lastenzuschuss ist die Eigentümerin/der Eigentümer oder die Inhaberin/der Inhaber eines eigentumsähnlichen Dauerwohnrechts, Erbbauberechtigte des eigengenutzten Wohnraums. Erfüllen mehrere Personen diese Voraussetzungen, bestimmen sie die wohngeldberechtigte Person. Ist diese Person selbst nach Buchstabe (A.) vom Wohngeld ausgeschlossen, kann sie dennoch für zu berücksichtigende Haushaltsmitglieder einen Antrag auf Wohngeld stellen.

**Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus und unterschreiben auf Seite 8.**

### Angaben zur Antragstellerin / zum Antragsteller

<b>1</b>	<b>Antragsteller/in</b>			
	Familienname	Geburtsname	Vorname(n)	Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
	Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit	
<b>Persönliche Verhältnisse:</b>				
	<input type="checkbox"/> ledig	<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> eingetragene Lebenspartnerschaft	<input type="checkbox"/> getrennt lebend
			<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> verwitwet

### Angaben zur Wohnung/zum Gebäude, für die/das Wohngeld beantragt wird

<b>2</b>	<b>Anschrift der Wohnung/des Gebäudes</b> <small>(Postleitzahl, Ort, Straße, Hausnummer, Etage, ggf. Wohnungsnummer, ggf. Telefonnummer)</small>
	<b>Falls Sie noch nicht in der vorgenannten Wohnung/dem Gebäude wohnen, geben Sie bitte Ihre jetzige Anschrift an</b> <small>(Postleitzahl, Ort, Straße, Hausnummer, Etage, ggf. Wohnungsnummer, ggf. Telefonnummer)</small>

**3** Ich bewohne den selbst genutzten Wohnraum als

Eigentümer/in  Erbbauberechtigte/r

eines Eigenheims  Inhaber/in

einer Eigentumswohnung  eines eigentumsähnlichen Dauerwohnrechts

eines Wohnungsrechts

eines Nießbrauchs

**4** Ich bin Eigentümer/in des Wohnraums (Wohnung oder Gebäude)  nein  ja

Miteigentümer/in ist

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort) \_\_\_\_\_

**5** Wann sind Sie oder die zu Ihrem Haushalt rechnenden Personen in den Wohnraum, für den Wohngeld beantragt wird, eingezogen? \_\_\_\_\_

Tag	Monat	Jahr
Tag	Monat	Jahr

Wann werden Sie gegebenenfalls einziehen? \_\_\_\_\_

**6** Der Wohnraum hat eine Gesamtfläche von \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

(Wohnfläche einschließlich gewerblich oder beruflich genutzter Flächen)

**7** Von der Gesamtfläche werden

a)  ausschließlich gewerblich oder beruflich genutzt \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

b)  einer anderen Person unentgeltlich überlassen \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

c)  einer anderen Person entgeltlich überlassen (z. B. vermietet oder untervermietet) \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

Das Entgelt hierfür beträgt monatlich \_\_\_\_\_ EUR

Davon entfallen auf Heizkosten \_\_\_\_\_ EUR

Warmwasser \_\_\_\_\_ EUR

sonstige Haushaltsenergie (z.B. Strom/Gas zum Kochen) \_\_\_\_\_ EUR

**8** Verfügt das Gebäude/die Wohnung über Garage(n) oder Stellplätze?

Garage  nein  ja, Anzahl \_\_\_\_\_

Stellplatz  nein  ja, Anzahl \_\_\_\_\_

Carport  nein  ja, Anzahl \_\_\_\_\_

Wenn ja, erfolgte eine freie Finanzierung?  nein  ja

Fremdfinanzierung?  nein  ja

Für die Überlassung an andere Personen erhalte ich monatlich \_\_\_\_\_ EUR

**Angaben über Belastung aus Kapitaldienst und Bewirtschaftung**

**9** Die aufgenommenen Fremdmittel dienen der Deckung

der Herstellungskosten  des Kaufpreises  eines nachträglichen Ausbaus

einer Erweiterung  einer baulichen Verbesserung  \_\_\_\_\_

**10** Für das Gebäude/die Wohnung ist folgende jährliche Belastung aus Fremdmitteln aufzubringen:  
(Zu den Fremdmitteln gehören Darlehen, gestundete Restkaufgelder und gestundete öffentliche Lasten des Grundstücks/der Wohnung.)  
Alternativ können Sie das Formular „Angaben über die Belastung aus Fremdmitteln“ verwenden.

	Darlehenszweck	Gläubiger	Nennbetrag des Fremdmittels	Betrag der jährlichen		Ende der Laufzeit
				Zinsen (in EUR)	Tilgung (in EUR)	
a)						
b)						
c)						
d)						

**11** **Entrichten Sie Prämien für eine Personenversicherung zur Rückzahlung einer Festgeldhypothek**  nein  ja, in Höhe von jährlich  EUR

**oder für Bausparbeiträge zur zweckgebundenen Rückzahlung von Fremdmitteln?**  nein  ja, in Höhe von jährlich  EUR

Für welches Fremdmittel?

**12** **Ist ein früheres Fremdmittel durch ein anderes Fremdmittel ersetzt worden?**  nein  ja

Eine Ersetzung liegt nicht vor, wenn an die Stelle eines Zwischenfinanzierungsmittels ein Dauerfinanzierungsmittel getreten ist.  
Eine Ablösung liegt vor, wenn ein öffentliches Baudarlehen vorzeitig vollständig zurückgezahlt worden ist.

Restbetrag/Ablösungsbetrag des ersetzten/abgelösten Fremdmittels im Zeitpunkt der Ersetzung/Ablösung  EUR

Jahresleistung für Zinsen, laufende Nebenleistungen und Tilgung im Zeitpunkt der Ersetzung/Ablösung  EUR

**13** **Für das Gebäude/die Wohnung habe ich darüber hinaus folgende jährliche Aufwendungen:**

1. Grundsteuer  EUR

2. Verwaltungskosten an Dritte  EUR

3. Nutzungsentgelt  EUR

4. Kosten für die eigenständig gewerbliche Lieferung von Wärme und Warmwasser (z.B. Heizung)  EUR

5. Erbbauzinsen  EUR

6. Laufende Bürgschaftskosten  EUR

7. Leibrenten und sonstige wiederkehrende Leistungen der folgenden Art:  mit einem Jahresbetrag von:  EUR

**14** **Erhalten Sie bereits Wohngeld oder eine andere Leistung/Förderung für diesen oder anderen Wohnraum oder haben Sie einen entsprechenden Antrag gestellt?**  nein  ja

Wenn ja, von wem erhalten Sie diese Leistung bzw. bei wem haben Sie den Antrag gestellt?

Leistung durch:/Antrag gestellt bei: (Behörde, Name, Anschrift)	Seit	Höhe
<input type="text"/>	Datum <input type="text"/>	<input type="text"/> EUR
<input type="text"/>	Datum <input type="text"/>	<input type="text"/> EUR
<input type="text"/>	Datum <input type="text"/>	<input type="text"/> EUR

**15** **Ausländische Bürgerinnen und Bürger** sind dann wohngeldberechtigt, wenn sie über einen Aufenthaltstitel oder eine Duldung über den Aufenthalt in Deutschland verfügen. Die im Rahmen einer Verpflichtungserklärung gemäß § 68 Aufenthaltsgesetz von Dritten gewährten Kosten für die Unterkunft wirken sich mindernd für die bei der Wohngeldberechnung zu berücksichtigende Miete aus.

**Hat sich eine dritte Person gegenüber der Ausländerbehörde/Auslandsvertretung nach § 68 Aufenthaltsgesetz verpflichtet, die Kosten für Ihren Lebensunterhalt einschließlich des Wohnraumes zu tragen?**  nein  ja

Wenn ja, in welcher Höhe werden monatlich Kosten für den Wohnraum übernommen?  EUR

**Angaben zu Haushaltsmitgliedern/Personen**

**16** **Wohnen in Ihrem Wohnraum Personen, die nicht zu Ihrem Haushalt gehören?**  nein  ja  Anzahl

Wenn ja, wer?

Name, Vorname	Familienstand	Verwandschafts- bzw. Partnerschaftsverhältnis zur antragstellenden Person
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**16a** Ist der Wohnraum der Lebensmittelpunkt aller Haushaltsmitglieder?  nein  ja  
**Folgende Personen haben ihren Lebensmittelpunkt nicht in dem Wohnraum für den Wohngeld beantragt wird**

Name, Vorname	Name, Vorname
---------------	---------------

**17** Wird ein Haushaltsmitglied in den nächsten 12 Monaten aus dem Wohnraum ausziehen?  nein  ja

Name, Vorname	Auszugstermin
Name, Vorname	Auszugstermin

Der Auszug eines oder mehrerer Haushaltsmitglieder während der Bewilligung von Wohngeld ist meldepflichtig.

**17a** Ist ein Haushaltsmitglied innerhalb der letzten 12 Monate verstorben?  nein  ja

Name, Vorname	Geburtsdatum	Sterbedatum
---------------	--------------	-------------

Hat die verstorbene Person eine Transferleistung bezogen (siehe Buchstabe A auf Seite 1)?  nein  ja  
Haben Sie den Wohnraum nach dem Tod des Haushaltsmitgliedes gewechselt?  nein  ja

Datum   
am

Haben Sie nach dem Tod des Haushaltsmitgliedes weitere Personen in den Haushalt aufgenommen?  nein  ja

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum

**17b** Betreuen Sie oder ein anderes Haushaltsmitglied als nicht nur vorübergehend getrennt lebende Eltern oder Pflegeeltern ein Kind oder mehrere Kinder?  nein  ja  
**Wenn ja, wer ist der andere Eltern- oder Pflegeelternanteil, mit dem die Betreuung geteilt wird?**

Name, Vorname	Anschrift
Name, Vorname	Anschrift

**In welchem Umfang wird das Kind/werden die Kinder betreut?**

Name, Vorname	zu annähernd gleichen Teilen (mind. 1/3 zu 2/3)	zu geringeren Teilen durch	
		Haushaltsmitglied	anderen Elternteil
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**18 a) Erhalten Sie oder ein Haushaltsmitglied eine der nachstehenden Leistungen?**  nein  ja  
**Wenn nein, beachten Sie bitte, dass jede nachträgliche Antragstellung unverzüglich der Wohngeldbehörde mitzuteilen ist.**  
Wenn ja, dann bitte ankreuzen

1. <input type="checkbox"/> Arbeitslosengeld II (SGB II)	9. <input type="checkbox"/> Zuschuss zur Unterkunft für Azubis/Studenten (SGB II)
2. <input type="checkbox"/> Sozialgeld (SGB II)	10. <input type="checkbox"/> Leistungen der Ausbildungsförderung (BAföG, Berufsausbildungsbeihilfe, sonstige Ausbildungsförderung)
3. <input type="checkbox"/> Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung (SGB XII)	11. <input type="checkbox"/> Unterhaltsvorschuss (UVG)
4. <input type="checkbox"/> Hilfe zum Lebensunterhalt (SGB XII)	12. <input type="checkbox"/> Ergänzende Hilfe zum Lebensunterhalt und andere Leistungen die den Lebensunterhalt umfassen (BVG)
5. <input type="checkbox"/> Asylbewerberleistung (AsylbLG)	13. <input type="checkbox"/> Leistungen nach dem Unterhaltssicherungsgesetz (USG)
6. <input type="checkbox"/> Leistungen der Kinder- und Jugendhilfe (SGB VIII)	14. <input type="checkbox"/> Rente
7. <input type="checkbox"/> Übergangsgeld (SGB VI)	15. <input type="checkbox"/> Wohngeld <input type="checkbox"/> Sonstiges: <input style="width:100px" type="text"/>
8. <input type="checkbox"/> Verletztengeld (SGB VII)	

**Bitte den/die Bescheide beifügen.**

**b) Haben Sie oder ein Haushaltsmitglied eine der oben genannten Leistungen beantragt?**  nein  ja, für

zu Nr.	Name, Vorname	Antrag gestellt bei Behörde (Name, Anschrift)	Datum

# Angaben zum Einkommen aller zu berücksichtigenden Haushaltsmitglieder

**19**

In der nachfolgenden Tabelle sind von Ihnen in **Spalte 2 alle Haushaltsmitglieder** aufzuführen, mit denen Sie gemeinsam wohnen. Die **Art der jeweiligen Einnahmen ist in Spalte 3** anzugeben. Tragen Sie bitte die **Höhe dieser Einnahmen in Spalte 4** einzeln mit ihrem Bruttobetrag ein. Weitere Hinweise zu den Einnahmen finden Sie in den Erläuterungen zum Antrag auf Wohngeld.

	a) Familienname b) <b>Geburtsname</b> c) Vorname(n), Geschlecht d) Geburtsdatum e) Geburtsort f) Staatsangehörigkeit g) Verwandtschafts- bzw. Partnerschaftsverhältnis zum Antragsteller h) z. Zt. ausgeübte Tätigkeit (Selbstständige(r), Beamtin/Beamter, Angestellte(r), Arbeiter(in), Rentner(in), Pensionär(in), Student(in), Auszubildende/r, sonst. Nichterwerbstätige(r), arbeitslos)	Art der Einnahmen Bitte <b>jede Art einzeln aufführen</b> , z. B.: (Entsprechende Nachweise sind beizufügen) - Gehalt/Lohn (Bruttoeinnahmen) - <b>Minijobs</b> (Bruttoeinnahmen) - Renten (Bruttoeinnahmen) - Krankengeld/Krankentagegeld (Bruttoeinnahmen) - Arbeitslosengeld - Unterhaltsleistungen - Elterngeld - Kapitalerträge (z. B. <b>Zinsen</b> , Dividenden) - Vermietung und Verpachtung - Sachleistungen - Art der Sozialleistungen - Einnahmen aus selbstständiger Tätigkeit - Sonstige (s. a. Erläuterungen <b>19</b> )	Höhe der monatlichen oder einmaligen Einnahmen in Geld oder Geldeswert, die Ihnen jetzt bekannt und in den nächsten zwölf Monaten zu erwarten sind  EUR	Zu mindestens einer Art der Einnahmen wird entrichtet			
				Lohn- oder Einkommensteuer	Pflichtbeiträge oder vergleichbare freiwillige Beiträge zur gesetzlichen		
					Rentenversicherung	Kranken- oder Pflegeversicherung	freiwillige Beiträge sind zu belegen
1	2	3	4	5	6	7	
Antragsteller/in	wie <b>1</b> auf Seite 1  <div style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold; opacity: 0.5;">Antragsteller/in</div>				<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja
2. Person	a)				<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja
	b)						
	c)	Geschlecht	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w				
	d)						
	e)						
	f)						
	g)						
	h)						
3. Person	a)				<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja
	b)						
	c)	Geschlecht	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w				
	d)						
	e)						
	f)						
	g)						
	h)						
4. Person	a)				<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja
	b)						
	c)	Geschlecht	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w				
	d)						
	e)						
	f)						
	g)						
	h)						
5. Person	a)				<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja
	b)						
	c)	Geschlecht	<input type="checkbox"/> m <input type="checkbox"/> w				
	d)						
	e)						
	f)						
	g)						
	h)						

Bei mehr als 5 Personen verwenden Sie bitte ein gesondertes Blatt.

**20** **Machen Sie oder ein zu berücksichtigendes Haushaltsmitglied erhöhte Werbungskosten oder Betriebsausgaben geltend?**  nein  ja

(Die Pauschbeträge des § 9a EStG werden automatisch berücksichtigt.)

Wenn ja, wer?

Name, Vorname	für folgende Einkommensart	Betrag der erhöhten Werbungskosten oder der Betriebsausgaben
		EUR
		EUR
		EUR

Nachweise/Aufstellung je haushaltsangehörige Person sind dem Antrag beizufügen.

**20a** **Machen Sie oder ein anderes Haushaltsmitglied Kinderbetreuungskosten geltend?**  nein  ja

für

Name, Vorname	monatlicher Betrag der Kinderbetreuungskosten
	EUR
	EUR
	EUR

Nachweise/Aufstellung je haushaltsangehörige Person sind dem Antrag beizufügen.

**20b** **Wurden oder werden Kinderbetreuungskosten von Dritten übernommen** (z. B. im Rahmen der Arbeitsförderung, vom Arbeitgeber oder der Jugendhilfe)  nein  ja, von   
**oder**  
**haben Sie einen Antrag zur Übernahme der Kinderbetreuungskosten gestellt?**  nein  ja, bei

**21** **Rechnen zu Ihrem Haushalt Kinder, für die folgende Leistungen gewährt werden:**  
**a) Kindergeld nach dem Einkommensteuergesetz oder nach dem Bundeskindergeldgesetz?**  nein  ja, für  
**b) Kinderzuschlag nach dem Bundeskindergeldgesetz?**  nein  ja, für

Name, Vorname	a) Kindergeld	b) Kinderzuschlag
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR
	EUR	EUR

**22** **Haben Sie oder eine zu Ihrem Haushalt rechnende Person innerhalb von 3 Jahren vor Antragstellung auf Wohngeld einmaliges Einkommen (z. B. Abfindung, Unterhalts-, Renten- oder Gehaltsnachzahlungen, Versicherungsleistungen zur Altersvorsorge o. ä.) erhalten?**  nein  ja, für

Name, Vorname	Höhe der Einnahmen	Wann? (Datum)
	EUR	
	EUR	

**23** **Werden sich die Einnahmen bei Ihnen oder einem Haushaltsmitglied in den nächsten 12 Monaten um mehr als 15 v. H. Prozent verringern oder erhöhen?**  nein  ja, bei

Name, Vorname	Ab wann? (Datum)	Grund der Verringerung	Grund der Erhöhung

### Angaben zur Ermittlung von Abzugsbeträgen für Unterhaltsleistungen

**24** **Werden von Ihnen oder einem Haushaltsmitglied laufende Unterhaltszahlungen tatsächlich geleistet, zu denen sie gesetzlich verpflichtet sind?**  nein  ja

Wenn ja, bitte Vordruck „Aufwendungen zur Erfüllung gesetzlicher Unterhaltsverpflichtungen“ ausfüllen.

## Angaben zur Ermittlung von Freibeträgen

25	<b>Folgende Haushaltsmitglieder sind:</b> (bitte nur ausfüllen, wenn zutreffend)	Name, Vorname			
	a) schwerbehindert mit einem Grad der Behinderung (GdB) von				
	b) pflegebedürftig im Sinne des § 14 Elftes Buchs Sozialgesetzbuch (SGB XI) bei gleichzeitiger häuslicher oder teilstationärer Pflege oder Kurzzeitpflege		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	c) Opfer der nationalsozialistischen Verfolgung und ihnen Gleichgestellte im Sinne des Bundesentschädigungsgesetzes		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Anmerkung:</b> Die häusliche Pflegebedürftigkeit ist durch das Merkzeichen »H« im Schwerbehindertenausweis oder durch Vorlage eines Bescheides über den Bezug von Pflegegeld/einer Pflegezulage nachzuweisen.					

## Angaben zum Vermögen

26 **Verfügen Sie oder ihre wohngeldrechtlich zu berücksichtigenden Haushaltsmitglieder über Vermögen (z. B. Spar- oder Aktienguthaben)?**  nein  ja

**Wenn ja, wie hoch ist der Wert des Vermögens?**

Bitte fügen Sie gegebenenfalls die Nachweise über das Vermögen bei.  EUR

## Angaben zur Zahlung des Wohngeldes

27 **Ich bitte das Wohngeld auszuzahlen an:**  mich  eine andere berechnigte Person

Name und Anschrift wenn das Wohngeld nicht an die antragstellende Person gezahlt werden soll

Kreditinstitut	BIC (Business Identifier Code)
IBAN (International Bank Account Number)	
oder Bankleitzahl (BLZ)	Konto-Nr.

## Dem Antrag auf Wohngeld füge ich folgende Unterlagen bei:

28 **a) Nachweise über das Bruttoeinkommen aller zum Haushalt zählenden Personen:**  
(Bitte zutreffendes ankreuzen)

bei **Arbeitnehmerinnen oder Arbeitnehmern** (auch bei in **Ausbildung** befindlichen Personen):  
Nachweis über das Einkommen durch geeignete Belege (z. B. aktuelle Vergütungsmittelung der vergangenen drei Monate), bei Urlaubs- und Weihnachtsgeld und sonstigen Gratifikationen die Abrechnung des jeweils betreffenden Monats oder alternativ Verdienstbescheinigung

bei **Rentnerinnen oder Rentnern**: Rentenbescheide mit den jeweils letzten Änderungsmitteilungen (Rentenmitteilungen)

bei **Einkommensteuerpflichtigen** (soweit der Nachweis nicht durch geeignete Belege oder Verdienstbescheinigung erbracht wird):  
Einkommensteuer-Vorauszahlungsbescheid/letzter Einkommensteuerbescheid/letzte Einkommensteuererklärung

bei **Selbstständigen**: bitte auch die letzte Einnahmeüberschussrechnung beifügen

bei **Empfängerinnen oder Empfängern** von **Unterhaltsleistungen**: Nachweis über Art und Höhe sowie empfangende Person der Leistungen

bei in **Ausbildung** befindlichen Personen zusätzlich:  
Nachweise über Art und Höhe sowie empfangende Person der Ausbildungsförderung (z. B. BAföG, BAB, AfBG)

bei **Empfängerinnen oder Empfängern** von **Lohn- und Einkommensersatzleistungen**: Nachweis  
(z. B. Arbeitslosengeld, Krankengeld, Mutterschaftsgeld, Elterngeld)

bei **Empfängerinnen oder Empfängern** von Sozialleistungen

1. <input type="checkbox"/> Bescheid über Arbeitslosengeld II (SGB II)	9. <input type="checkbox"/> Bescheid über Zuschüsse für Auszubildende zu den Kosten von Unterkunft und Heizung nach dem Zweiten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II)
2. <input type="checkbox"/> Bescheid über Sozialgeld (SGB II)	10. <input type="checkbox"/> Bescheid BAföG, BAB o.ä.
3. <input type="checkbox"/> Bescheid über Grundsicherung im Alter und bei Erwerbsminderung (SGB XII)	11. <input type="checkbox"/> Bescheid über Unterhaltsvorschuss (UVG)
4. <input type="checkbox"/> Bescheid über Hilfe zum Lebensunterhalt	12. <input type="checkbox"/> Bescheid über Ergänzende Hilfe zum Lebensunterhalt und andere Leistungen die den Lebensunterhalt umfassen (BVG)
5. <input type="checkbox"/> Bescheid über Asylbewerberleistung	13. <input type="checkbox"/> Bescheid über Leistungen nach dem Unterhalts-sicherungsgesetz (USG)
6. <input type="checkbox"/> Bescheid über Kinder- und Jugendhilfe-Leistungen	14. <input type="checkbox"/> Rente
7. <input type="checkbox"/> Bescheid über Übergangsgeld	15. <input type="checkbox"/> Wohngeld
8. <input type="checkbox"/> Bescheid über Verletztengeld	16. <input type="checkbox"/> Sonstige: <input type="text"/>

**b) Nachweise über die Belastungen und Nebenkosten:**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kaufvertrag  | <input type="checkbox"/> Nachweis über die Zins- und Tilgungsleistungen der letzten drei Monate (z.B. Kontobuchungen)   |
| <input type="checkbox"/> Eigentumsnachweis, ggf. Grundbuchauszug                                      | <input type="checkbox"/> Nachweis über Vermietung   |
| <input type="checkbox"/> Grundsteuerbescheid  | <input type="checkbox"/> Wohnflächenberechnung bei gewerblicher oder beruflicher Nutzung, Vermietung oder sonstiger entgeltlicher oder unentgeltlicher Überlassung von Wohnraum an Dritte |
| <input type="checkbox"/> Nachweis über Verwaltungsgebühren/Verwaltungsaufwand (bei Eigentumswohnraum) | <input type="checkbox"/> Wohnflächenberechnung  |
| <input type="checkbox"/> Nachweise zur Belastung aus Kapitaldiensten                                  |   |

**c) Sonstige Nachweise:**

- letzter vorliegender Verdienstnachweis oder ersatzweise Verdienstbescheinigung
- Rentenbescheid
- Nachweis über erhöhte Werbungskosten oder Betriebskosten je Haushaltsmitglied und Einnahmearbeit
- Vordruck „Aufwendung zur Erfüllung gesetzlicher Unterhaltsverpflichtungen“
- Nachweise über die Erfüllung gesetzlicher Unterhaltsverpflichtungen
- Nachweise über Kinderbetreuungskosten (Kontoauszug, Rechnung)
- Nachweise über das Vermögen
- bei in **Ausbildung** befindlichen Personen: Nachweis über Ausbildungsart und Ausbildungsort
- bei Entrichtung von Steuern sowie Pflichtbeiträgen zur gesetzlichen Kranken-, Pflege- oder Rentenversicherung: Nachweis, dass Steuern und Beiträge entrichtet werden
- bei laufenden Beiträgen zu öffentlichen oder privaten Versicherungen oder ähnlichen Einrichtungen, die hinsichtlich ihrer Zweckbestimmung einem der vorgenannten Pflichtbeiträge entsprechen: Nachweis, dass Beiträge entrichtet werden
- bei Schwerbehinderten: Schwerbehindertenausweis oder ersatzweise Feststellungsbescheid
- bei Pflegebedürftigen: Nachweis über die häusliche Pflegebedürftigkeit nach § 14 Elftes Buch Sozialgesetzbuch (SGB XI)
- bei Opfern der nationalsozialistischen Verfolgung und ihnen Gleichgestellten im Sinne des Bundesentschädigungsgesetzes: Nachweis über die Zugehörigkeit zu dieser Personengruppe

**Wichtige Hinweise**

29

Wer Sozialleistungen beantragt oder erhält muss nach § 60 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) alle Tatsachen angeben, die für die Gewährung der Leistung erheblich sind. Die Angaben sind erforderlich, um nach den Vorschriften des Wohngeldgesetzes (WoGG) über den Antrag entscheiden und die Wohngeldstatistik führen zu können.

Ich versichere, dass alle Angaben – auch soweit sie in Anlagen zum Antrag zu machen sind – richtig und vollständig sind. Insbesondere bestätige ich, dass die bei Frage (19) aufgeführten Haushaltsmitglieder und anderen Personen, die nicht vom Wohngeld ausgeschlossen sind, keine weiteren Einkünfte/Einnahmen als die angegebenen haben, auch nicht aus gelegentlicher Nebentätigkeit oder geringfügiger Beschäftigung (Minijob).

**Mir ist bekannt, dass ich gesetzlich verpflichtet bin, der Wohngeldbehörde**

- a) **Änderungen in den Verhältnissen**, die für die Leistung erheblich sind, **unverzüglich mitzuteilen**. Dies gilt insbesondere für Einnahmeerhöhungen oder Verringerung der Belastung von mehr als 15 v. H. (%) sowie für die Verringerung der Anzahl der Haushaltsmitglieder.
- b) **unverzüglich mitzuteilen**, wenn **der Wohnraum**, für den Wohngeld gewährt wird, vor Ablauf des Bewilligungszeitraumes von allen Haushaltsmitgliedern **nicht mehr genutzt wird**. Auch ein Umzug innerhalb des Hauses ist unverzüglich mitzuteilen. Der Wohngeldanspruch entfällt ab dem nach dem Auszug folgenden Zahlungsabschnitt. Für Ihre neue Wohnung ist ein neuer Wohngeldantrag erforderlich.
- c) **unverzüglich mitzuteilen**, wenn ich oder ein anderes Haushaltsmitglied einen **Antrag auf** eine der auf Seite 1 dieses Antragsformulars **unter Buchstabe (A) genannten Leistungen** gestellt haben oder eine dieser Leistungen beziehen.

Verstöße gegen die Mitteilungspflicht können als **Ordnungswidrigkeit** mit einer Geldbuße bis zu 2.000 EUR geahndet werden.

Mir ist auch bekannt, dass ich gesetzlich verpflichtet bin ein **zu Unrecht empfangenes Wohngeld zurückzuzahlen**, wenn ich die ungerechtfertigte Gewährung zu vertreten habe. In diesem Fall habe ich unter Umständen mit strafrechtlicher Verfolgung zu rechnen.

Ist ein zu Unrecht empfangenes Wohngeld zurückzuzahlen, haften neben der wohngeldberechtigten Person die volljährigen und bei der Berechnung des Wohngeldes berücksichtigten Haushaltsmitglieder als Gesamtschuldner.

Im Rahmen der allgemeinen Sorgfaltspflicht habe ich den auf der Grundlage dieses Antrages entstehenden Wohngeldbescheid auf Übereinstimmung mit den von mir gemachten Angaben im Antrag zu überprüfen.

Ich nehme zur Kenntnis, dass Kosten, die mir selbst im Zusammenhang mit der Stellung des Wohngeldantrages entstehen, nicht erstattet werden (§ 22 Absatz 5 WoGG).

Die Rechtsgrundlage für die Auskunftspflicht aller Haushaltsmitglieder ist in § 23 WoGG verankert.

Im Rahmen der allgemeinen Sorgfaltspflicht habe ich den auf der Grundlage dieses Antrages ergehenden Wohngeldbescheid auf Übereinstimmung mit den von mir in diesem Antrag gemachten Angaben zu überprüfen.

Die zur Berechnung und Zahlung des Wohngeldes erforderlichen persönlichen Daten werden im Wege der automatisierten Datenverarbeitung abgeglichen, verarbeitet und gespeichert. Rechtsgrundlage für die Datenerhebungen sind § 67a des Zehnten Buches Sozialgesetzbuch (SGB X) und die §§ 23, 33 bis 36 WoGG. Der Datenabgleich erfolgt nach § 33 WoGG. Die Verwendung der anonymen Daten für die Wohngeldstatistik und die Möglichkeit ihrer Übermittlung an das Statistische Landesamt erfolgt aufgrund der §§ 34 bis 36 WoGG.

Ort, Datum

Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

X



# Erläuterungen zum Antrag auf Wohngeld (Lastenzuschuss)



Rheinland-Pfalz

– Die Randnummern  beziehen sich auf die im Antrag gekennzeichneten Fragen –

Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,

diese Erläuterungen sollen Ihnen beim Ausfüllen Ihres Antrages, der formelle und materielle Voraussetzung für den Anspruch auf Wohngeld in Form eines Mietzuschusses ist, eine Hilfe sein.

Vom Wohngeldbezug ausgeschlossen sind ferner auch alleinstehende Auszubildende, die dem Grunde nach Anspruch auf Leistungen zur Förderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) oder dem Dritten Buch Sozialgesetzbuch (SGB III) haben oder im Falle eines Antrages hätten. Das gilt auch dann, wenn Leistungen zur Förderung der Ausbildung nur deshalb nicht gezahlt werden, weil das eigene Einkommen oder das der Eltern die zulässige Höhe überschreitet. Ein Ausschluss besteht jedoch nicht, wenn die Leistungen ausschließlich als Darlehen gewährt werden.

**Zu den ausgewählten Fragen  im Antrag:**

- ① Sie können einen Antrag auf Wohngeld in Form eines Lastenzuschusses stellen, wenn Sie Eigentümerin/Eigentümer eines Eigenheimes, einer Eigentumswohnung, einer Kleinsiedlung oder einer landwirtschaftlichen Nebenerwerbsstelle oder Inhaberin/Inhaber eines eigentumsähnlichen Dauerwohnrechts sind. Antragsberechtigt ist auch, wer Anspruch auf Übereignung eines Gebäudes oder Anspruch auf Bestellung oder Übertragung des Wohneigentums oder eines eigentumsähnlichen Dauerwohnrechts hat. Ein Antrag kann ferner die/der Erbbauberechtigte oder die/der Wohnungserbbauberechtigte sowie diejenige/derjenige stellen, die/der einen Anspruch auf Einräumung oder Übertragung des Erbbaurechts oder Wohnungserbbaurechts hat. Für Wohnraum in gemischt oder auch überwiegend gewerblich genutzten Gebäuden kann ebenfalls Lastenzuschuss beantragt werden. Für Wohnraum im eigenen Haus mit mehr als zwei Wohnungen kann Wohngeld in Form des Mietzuschusses in Betracht kommen. Ein Antrag auf Mietzuschuss ist mit gesondertem Formblatt zu stellen.
- ⑬ Ein Nutzungsentgelt kommt namentlich bei Kaufeigenheimen, Trägerkleinsiedlungen, Eigentumswohnungen und Wohnungen in der Rechtsform des eigentumsähnlichen Dauerwohnrechts in Betracht. Aus dem Nutzungsentgelt bestreitet die Verkäuferin/der Verkäufer bis zur Übertragung des Eigentums auf die Wohngeldberechtigte/den Wohngeldberechtigten oder die Verwaltung die Ausgaben für den Kapitaleinsatz und die Bewirtschaftung. Soweit Belastungen aus dem Kapitaleinsatz oder Belastungen aus der Bewirtschaftung bereits an anderer Stelle im einzelnen angegeben sind, können hier nur die weiteren Belastungen aus der Bewirtschaftung eingesetzt werden.
- ⑭ Hier ist anzugeben, wenn Sie unmittelbar **zweckbestimmte Leistungen** erhalten, die dazu bestimmt sind, die Belastung für die Wohnung/das Gebäude ganz oder teilweise zu decken. Neben Leistungen aus öffentlichen Kassen geben Sie bitte auch an, wenn derartige Zuschüsse von Anderen, z.B. dem Arbeitgeber oder anderen Personen, gezahlt werden.
- ⑮ Haushaltsmitglied ist die wohngeldberechtigte Person, soweit der Wohnraum für den Wohngeld beantragt wird, der Mittelpunkt der Lebensbeziehungen ist. Weitere Haushaltsmitglieder sind:
  - die nicht dauernd getrennt lebende Ehegattin/der nicht dauernd getrennt lebende Ehegatte,
  - die nicht dauernd getrennt lebende Lebenspartnerin/der nicht dauernd getrennt lebende Lebenspartner,
  - diejenige/derjenige, die/der mit einem Haushaltsmitglied zusammenwohnt,
  - diejenige/derjenige, die/der mit einem Haushaltsmitglied in gerader Linie oder zweiten oder dritten Grades in der Seitenlinie verwandt oder verschwägert ist,
  - das Pflegekind eines Haushaltsmitgliedes,
  - die Pflegemutter/der Pflegevater eines Haushaltsmitgliedes,soweit sie den Wohnraum mit der wohngeldberechtigten Person gemeinsam bewohnen und dieser der jeweilige Mittelpunkt der Lebensbeziehungen ist.  
Wird der Wohnraum von Personen mitbewohnt, die keine Haushaltsmitglieder sind, kann nur die anteilige Miete berücksichtigt werden.
- ⑰a Ein verstorbene Haushaltsmitglied ist nur dann für weitere 12 Monate zu berücksichtigen, wenn es im bisherigen Wohngeldbescheid zu Lebzeiten berücksichtigt wurde und im laufenden Bewilligungszeitraum verstorben ist.
- ⑲ Zum wohngeldrechtlichen **Einkommen** gehören grundsätzlich alle positiven Einkünfte (Bruttoeinnahmen abzüglich der Ausgaben) im Sinne des § 2 Absatz 1 und 2 des Einkommensteuergesetzes (EStG) in der jeweils geltenden Fassung. Dies ist der Überschuss der **Einnahmen über die Werbungskosten** bei:
  - Einkünften aus nicht selbstständiger Arbeit (z. B. Gehälter, Löhne, Gratifikationen, Tantiemen),
  - Einkünften aus Kapitalvermögen (z. B. Zinsen aus Sparguthaben, Ausschüttungen aus Wertpapieren),
  - Einkünften aus Vermietung und Verpachtung (jedoch ohne Einkünfte aus Untervermietung),
  - Renten, Ruhegelder, Witwen- und Waisengelder,
  - vom Arbeitgeber
    - pauschal besteuerte Sachzuwendungen (§ 37b EStG);
    - pauschal steuerter/es Arbeitslohn/Arbeitsentgelt (§ 40a EStG), jeweils abzüglich der Aufwendungen.Bei Einkünften aus selbstständiger Arbeit sowie Einkünften aus Gewerbebetrieb und aus Land- und Forstwirtschaft ist wohngeldrechtlich der **Gewinn** als Einkommen zu berücksichtigen.

Zu berücksichtigen sind neben den steuerpflichtigen Einkünften auch einige im Wohngeldgesetz (WoGG) genannte steuerfreie oder teilweise steuerfreie Einnahmen sowie einige steuerlich absetzbare Freibeträge, Absetzungen oder Abschreibungen.

**Bitte Fortsetzung auf Seite 10 beachten ➔**

Das betrifft im Einzelnen u.a. folgende Einnahmen:

- zum Teil steuerfreie Versorgungsbezüge (z. B. Wartegelder, Ruhegehalt, Witwen- oder Waisengelder) und andere Bezüge und Vorteile aus früheren Dienstleistungen,
- Zuschläge für Sonntags-, Feiertags- und Nachtarbeit,
- der Sparerpauschbetrag,
- steuerfreie Leistungen zur Altersvorsorge,
- Rentenleistungen (z. B. Altersrenten, Witwen-/Witwerrenten, Berufsunfähigkeitsrenten, Erwerbsunfähigkeitsrenten, Renten wegen Minderung der Erwerbsfähigkeit, Renten aus privaten Versicherungen auf den Erlebens- und Todesfall, Versorgungsrenten),
- der Mietwert eigengenutzten Wohnraums,
- Ansparabschreibungen, erhöhte Absetzungen und Sonderabschreibungen,
- Rentenleistungen und Bezüge nach dem Bundesversorgungsgesetz und nach Gesetzen, die auf dieses verweisen,
- Lohn- und Einkommensersatzleistungen (z. B. Arbeitslosengeld, Teilarbeitslosengeld, Zuschüsse zum Arbeitsentgelt, Kurzarbeitergeld, Insolvenzgeld, Übergangsgeld, Krankengeld, Mutterschaftsgeld, Zuschuss zum Mutterschaftsgeld, Verletztengeld, vergleichbare Lohnersatzleistungen, Sonderunterstützung, Versorgungskrankengeld, nach § 3 Nr. 28 EStG steuerfreie Aufstockungsbeträge oder Zuschläge, Verdienstausfallentschädigung nach dem Unterhaltssicherungsgesetz, Elterngeld nach dem Bundeselterngeldgesetz, entsprechende Leistungen von Rechtsträgern in anderen Staaten)
- ausländische Einkünfte (z. B. auch Renten),
- die der Pflegeperson ersetzten Aufwendungen für die Kosten der Erziehung bei Tagespflege und bei Vollzeitpflege von Kindern und Jugendlichen und bei Vollzeitpflege für junge Volljährige sowie der laufenden Leistungen für die Kosten des notwendigen Unterhalts für Minderjährige und junge Volljährige in betreuten Wohnformen,
- ausbildungsbedingte Zuschüsse (z. B. Berufsausbildungsbeihilfe, Stipendien, Leistungen der Begabtenförderungswerke, Zuschüsse nach dem BAföG und nach dem Aufstiegsfortbildungsförderungsgesetz),
- als Zuschüsse gewährte Graduiertenförderung,
- Unterhaltsleistungen (als Geld- oder Sachleistungen) von nicht zum Familienhaushalt rechnenden Personen, Unterhaltshilfen, Unterhaltsbeihilfen und Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz,
- Abfindungen.

Auch **einmaliges Einkommen**, das innerhalb von drei Jahren vor der Antragstellung angefallen ist, ist wohngeldrechtlich zu berücksichtigen und daher anzugeben.

Zum **Nachweis über das Einkommen** ist es erforderlich entsprechende Belege vorzulegen (z.B. aktuelle Verdienstmittelungen). Sofern Sie über das in den nächsten zwölf Monaten zu erwartende Einkommen keine Angaben machen können, legen Sie bitte die Einkommensnachweise der letzten zwölf Monate, den letzten Einkommensteuerbescheid, Vorauszahlungsbescheide und/oder die letzte Einkommensteuererklärung, die Bilanz oder eine Einnahmeüberschussrechnung vor.

- ②① Von den Einnahmen sind die Ausgaben (**Werbungskosten bzw. Betriebsausgaben**) abzusetzen. Für die Werbungskosten gelten die im Einkommensteuergesetz festgelegten Pauschbeträge. Sofern Sie tatsächlich höhere Werbungskosten geltend machen wollen, müssen diese im Einzelnen nachgewiesen oder glaubhaft gemacht werden. Bereits von anderen Leistungsträgern erstattete Ausgaben können nicht noch einmal berücksichtigt werden.
- ②①a Für leibliche Kinder, Adoptiv- oder Pflegekinder bis zur Vollendung des 14. Lebensjahres oder ohne altersmäßige Begrenzung für Kinder mit Behinderungen, deren Behinderung vor Vollendung des 25. Lebensjahres eingetreten ist, können 2/3 der Kinderbetreuungskosten, maximal 4.000 EUR je Kind, abgesetzt werden (Kontobeleg und Rechnung als Nachweis erforderlich). Dies sind Dienstleistungen zur Betreuung wie z. B. Aufwendungen für Tagesmütter, Kindergärten, Kindertagesstätten, Kinderhorte oder Kinderkrippen. Nicht berücksichtigt werden z. B. Aufwendungen für Unterricht, Schulgeld, Musik-, Nachhilfe- und Fremdsprachenunterricht, Computerkurse, Freizeitbeschäftigungen sowie Sportvereine. Kosten, die für die Verpflegung des Kindes anfallen, sind von den Betreuungskosten abzuziehen.
- ②④ Aufwendungen für die Erfüllung gesetzlicher **Unterhaltsverpflichtungen** werden bis zu dem in einer notariell beurkundeten Unterhaltsvereinbarung festgelegten oder in einem Unterhaltstitel oder einem Bescheid festgestellten Betrag abgesetzt. Liegen diese Titel nicht vor, können Aufwendungen zur Erfüllung gesetzlicher Unterhaltsverpflichtungen auf Nachweis wie folgt abgesetzt werden:
  - bis zu 3.000 EUR für ein zu berücksichtigendes Haushaltsmitglied, dass wegen Berufsausbildung auswärts wohnt,
  - bis zu 3.000 EUR für ein Kind, für das ein gemeinsames Sorgerecht der Eltern besteht und das zu annähernd gleichen Teilen von beiden Elternteilen betreut wird, (Dies gilt nur für Aufwendungen, die an das Kind als Haushaltsmitglied bei dem anderen Elternteil geleistet werden.)
  - bis zu 6.000 EUR für einen geschiedenen oder dauernd getrennt lebenden Ehegatten/Lebenspartner, der kein Haushaltsmitglied ist,
  - bis zu 3.000 EUR für eine sonstige nicht zum Haushalt rechnende Person.
- ②⑤ Eine häusliche Pflegebedürftigkeit liegt nicht bei Personen vor, die stationär in Einrichtungen für ältere, pflegebedürftige Menschen untergebracht sind.
- ②⑥ Als Vermögenswerte sind insbesondere zu betrachten: Bank- und Sparguthaben, Wertpapiere, Aktien, Aktienfonds, nicht selbst bewohnter Haus- und Wohnungsbesitz und sonstige Immobilien, bebaute und unbebaute Grundstücke, auf Geld gerichtete Forderungen, sonstige Rechte wie z.B. Rechte auf Grundschulden, Nießbrauch, Dienstbarkeiten und Altenteil.
- ②⑨ **Lesen Sie sich bitte die Anmerkungen genau durch, beachten Sie Ihre Mitteilungspflicht und bestätigen Sie Ihre im Antrag gemachten Angaben mit Datum und Ihrer Unterschrift.**

Wenn Sie weitere Auskünfte benötigen, wenden Sie sich bitte vertrauensvoll an die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Ihrer Wohngeldbehörde bei der örtlich zuständigen Stadt- oder Kreisverwaltung.

# Angaben über die Belastung aus Fremdmitteln

Eingang

X Zutreffendes ankreuzen!

1	<b>Wohngeldberechtigte/r (Antragsteller/in)</b> Familienname, Vorname(n)
2	Wohnanschrift (PLZ, Ort, Straße)

## Fremdmittel

3	Verwendungszweck	Verwendungszweck
4	Summe (Nennbetr./Umstellungsbetr.)	Summe (Nennbetr./Umstellungsbetr.)
5	Darlehensrestschuld	Darlehensrestschuld
6	Tag der Bewilligung/Gewährung	Tag der Bewilligung/Gewährung
7	Laufzeit bis	Laufzeit bis
8	Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (%-Satz, Beginn) (insbes. Verw.-Kost.)	Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (%-Satz, Beginn) (insbes. Verw.-Kost.)
9	Tilgung (%-Satz, Beginn)	Tilgung (%-Satz, Beginn)
10	Jahresleistung	Jahresleistung
	EUR	EUR
11	Lfd. Kosten aus Bürgschaften für Fremdmittel	Lfd. Kosten aus Bürgschaften für Fremdmittel
	EUR	EUR

## Falls Änderungen in den Bedingungen eingetreten sind (oder im Laufe des Bewilligungszeitraumes eintreten werden)

12	Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (%-Satz, Zeitpunkt) (insbes. Verw.-Kost.)	Zinsen u. lfd. Nebenleistungen (%-Satz, Zeitpunkt) (insbes. Verw.-Kost.)
13	Tilgung (%-Satz, Zeitpunkt)	Tilgung (%-Satz, Zeitpunkt)
14	Jahresleistung	Jahresleistung
	EUR	EUR
15	Änderungsgrund	Änderungsgrund
16		
17		
18		

## Beiträge Dritter zur Aufbringung der Belastung

19	Dauer (von - bis)	Dauer (von - bis)
20		
	EUR	EUR

## Ich bestätige, dass ich meinen Verpflichtungen

seit   laufend  unregelmäßig  nicht nachkomme.

Ort, Datum	Unterschrift der/des Wohngeldberechtigten (Antragsteller/in)
------------	--

# Lastenzuschuss

Folgende Unterlagen werden zu Beantragung von Wohngeld (Lastenzuschuss) benötigt:

## Erstantrag:

- Antragsformular (ist vollständig auszufüllen)
- Personalausweis bzw. vollständiger Aufenthaltstitel (Meldebescheinigung)
- Grundbuchauszug
- Ggfls. notarieller Kaufvertrag
- Aktueller Grundsteuer -B- Bescheid
- Wohnflächenberechnung
- Fremdmittelbescheinigung, alternativ Jahreskontoauszug mit Darlehensvertrag
- Aktuelle Einkommensnachweise aller Haushaltsmitglieder
- Ergänzende Erklärung (ist vollständig auszufüllen)
- Vermögenserklärung (ist vollständig auszufüllen)
- Entsprechende Nachweise zur Vermögenserklärung (3-monatige Kontoauszüge)

Der Bewilligungszeitraum beginnt frühestens am 1. des Monats, in dem der Antrag gestellt wurde!

## Weiterleistungsantrag:

- Antragsformular (ist vollständig auszufüllen)
- Aktueller Grundsteuer -B- Bescheid
- Fremdmittelbescheinigung, alternativ Jahreskontoauszug Ihrer Darlehen
- Aktuelle Einkommensnachweise aller Haushaltsmitglieder
- Ergänzende Erklärung (ist vollständig auszufüllen)
- Vermögenserklärung (ist vollständig auszufüllen)
- Entsprechende Nachweise zur Vermögenserklärung
- Kontoauszüge der letzten 3 Monate

**Bitte geben Sie nach Möglichkeit einen vollständigen Antrag ab. Damit vermeiden Sie längere Bearbeitungszeiten!**

# Verdienstbescheinigung zum Antrag auf Wohngeld



Rheinland-Pfalz

Wohngeld-  
Nummer

Falls Ihnen die Wohngeldnummer bekannt ist, bitte einsetzen.

(Der/Die Arbeitgeber/in ist nach § 23 Absatz 2  
des Wohngeldgesetzes zur Auskunft verpflichtet.)

2017

Zutreffendes ankreuzen!

Herr/Frau	geboren am
wohnhaft in	
ist/war bei mir/uns vom	bis als (Berufsbezeichnung)

beschäftigt.

1. Sie/Er hat derzeit ein monatliches steuerpflichtiges Bruttoentgelt von  EUR

(z. B. Lohn/Gehalt/Werksrate einschließlich Überstundenzuschläge, Krankengeldzuschuss, Prämien oder ähnlicher Bezüge, Sachbezüge, Lohnausgleich für Krankheitstage, Schlechtwettergeld, Fahrtkostenzuschüsse, Arbeitgeberanteil zu den vermögenswirksamen Leistungen)

2. Sie/Er hatte in der Zeit vom  bis

(d. h. in den letzten 12 Monaten vor Ausstellung dieser Bescheinigung \*) folgendes steuerpflichtiges Bruttoentgelt:

Monat	Betrag	Monat	Betrag
1.	EUR	9.	EUR
2.	EUR	10.	EUR
3.	EUR	11.	EUR
4.	EUR	12.	EUR
5.	EUR	Weihnachtsgeld	EUR
6.	EUR	Urlaubsgeld	EUR
7.	EUR	Sonstige Gratifikationen	EUR
8.	EUR	<b>Summe</b>	EUR
		Steuerklasse	

3. In diesem Bruttoentgelt sind nicht enthalten  
(bitte jeweils Gesamtbetrag angeben)

- a) Zusätzliche Monatsgehälter  EUR
- b) Sonstige zusätzliche Leistungen/Sachbezüge  EUR
- c) vom Arbeitgeber pauschal besteuerte Sachzuwendungen (§ 37b EStG)  EUR
- d) vom Arbeitgeber pauschal besteuertes Arbeitslohn/besteuertes Arbeitsentgelt (§ 40 a EStG)  EUR
- e) Steuerfreie Fahrtkostenzuschüsse, Verpflegungsmehraufwand  EUR
- f) Sonstige steuerfreie Bezüge (z. B. Saison- und Kurzarbeitergeld, Zuschläge für Sonntags-, Feiertags- und Nachtarbeit)  EUR
- g) Entgeltumwandlung zur Altersvorsorge, steuerfreie Zuwendungen  EUR

4. Werden sich die monatlichen Einnahmen der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers in den nächsten 12 Monaten verringern oder erhöhen?  nein  ja

ab	Verringerung auf	Erhöhung auf
	EUR	EUR
Grund der Veränderung		

\*) Bitte beachten Sie: Sofern nicht ausdrücklich ein anderer Zeitraum benannt wird.

5. Das Ausbildungsverhältnis

hat begonnen am  und endet am

Die Vergütung beträgt im

1. Ausbildungsjahr	<input type="text"/>	EUR	3. Ausbildungsjahr	<input type="text"/>	EUR
2. Ausbildungsjahr	<input type="text"/>	EUR	4. Ausbildungsjahr	<input type="text"/>	EUR

6. Die/der Beschäftigte war arbeitsunfähig krank

in der Zeit vom – bis	Tage
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die/der Beschäftigte hatte in der Zeit vom  bis  unbezahlten Urlaub.

Ist der dafür gezahlte Lohnausgleich (Lohnfortzahlung oder Arbeitgeberzuschuss zum Krankengeld) im Bruttoeinkommen enthalten?

ja  nein  EUR

7. Steuer- und Versicherungsleistungen: vom Einkommen der/des Beschäftigten wird/wurde einbehalten oder abgeführt

- a) die Lohnsteuer  nein  ja
- b) die Pflichtbeiträge zur gesetzlichen Rentenversicherung oder Beiträge zu damit vergleichbaren Versicherungseinrichtungen  nein  ja
- c) die Pflichtbeiträge zur gesetzlichen Kranken- und Pflegeversicherung oder Beiträge zu damit vergleichbaren Versicherungseinrichtungen  nein  ja

**Ich versichere, dass die in dieser Bescheinigung gemachten Angaben vollständig und wahr sind.  
Ich bin mir bewusst, dass falsche Angaben strafrechtlich verfolgt werden können.**

Ort, Datum	Stempel und Unterschrift Arbeitgeber/in	Telefon
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

# Wohngeld

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Az.: 4-35110-\_\_\_\_\_

Wohnanschrift: \_\_\_\_\_

Betreuer/in: \_\_\_\_\_

## Vermögenserklärung Bitte alle gemachten Angaben belegen!

### Angaben zum Vermögen aller Haushaltsmitglieder:

#### 1. Der Wohngeldberechtigte besitzt

<b>Keinerlei Vermögen, Vermögenswerte oder vermögenswerte Ansprüche irgendwelcher Art:</b>	
<b>Nachfolgend näher bezeichnetes Vermögen:</b>	

Entsprechendes Kreuz setzen

#### 2. Art des Vermögens

2.1 Bargeld:	Wohngeldberechtigter €	Haushaltsmitglied €	Haushaltsmitglied €	Haushaltsmitglied €
<b>2.2 Bankguthaben</b>	<b>Girokonten:</b>			<b>Guthaben</b>
IBAN: (22-stellig)				€
BIC				
Bank:				
Kontoinhaber:				
IBAN: (22-stellig)				€
BIC				
Bank:				
Kontoinhaber:				
	<b>Sparkonten/Sparbücher</b>			<b>Guthaben</b>
IBAN: (22-stellig)				€
BIC				
Bank:				

Inhaber:		
IBAN: (22-stellig)		€
BIC:		
Bank:		
Inhaber:		

**2.3 Sonstige Geldanlagen: (Gewinnanteile, Wertpapiere, Lebensversicherungen, Bausparerträge, Aktien, Pfandbriefe, private Rentenversicherungen, Sterbegeldversicherungen u. Ä.)**

Wer?	Was?	Höhe?	Wert?
Wohngeldberechtigter			
Haushaltsmitglied			
Haushaltsmitglied			
Haushaltsmitglied			

**2.4 a) Sonstiges Vermögen- KFZ**

Bezeichnung/ Typ:

Baujahr:		Km-Stand	
geschätzter Vermögenswert		belegter Vermögenswert	

Bitte legen Sie eine Kopie des Fahrzeugscheines bei

**2.4 b) Sonstiges Vermögen- Sachwerte, Schmuckstücke, Lebensversicherung**


**2.5 Haus- und Grundbesitz (Eigentum/ Miteigentum):**

Grundbuch:	
geschätzter Vermögenswert	belegter Vermögenswert
Anteil in %	

Grundbuch:	
geschätzter Vermögenswert	belegter Vermögenswert
Anteil in %	

**2.6 Anteil in ungeteilter Erbengemeinschaft:**

Anteil an	in
Anteil an	in



<b>2.7 Rechte auf Grundschulden, Nießbrauch usw.</b>		
	<b>Ja</b>	<b>Nein</b>
<b>Pflichtteilsansprüche</b>		
<b>Pflichtteilsergänzungsansprüche</b>		
<b>Wohnrechte</b>		
<b>Nießbrauchsrechte</b>		

<b>Wurde in den letzten 10 Jahren Vermögen</b>	
- veräußert ?	
- übertragen ?	
- verschenkt ?	
<b>Bezeichnung – Datum – Urkunde:</b>	

**Zu den einzelnen Angaben sind geeignete Nachweise beizufügen, die den jeweiligen Vermögensbestand belegen.**

**Bitte nichtzutreffendes streichen!**

**Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.**

Wohnort	Datum
Unterschrift (evt. Des Betreuers/der Betreuerin)	

# Anlage zum Wohngeldantrag

Wohngeldnummer

Falls Ihnen die Wohngeld-Nr. bekannt ist, bitte einsetzen

vom (Antragsdatum)

Mietzuschuss

Lastenzuschuss

**Für Wohnflächenneuberechnungen ab 01.01.2004!**

**Angaben über die Wohnfläche**  der Wohnung  des Eigenheimes

## Wohngeldberechtigte Person

Name, ggf. Geburtsname, Vorname

Anschrift (Straße, Hausnummer, Stockwerk, ggf. Wohnungsnummer, Postleitzahl, Ort, ggf. Telefonnummer)

Räume

Grundfläche  
m<sup>2</sup>

davon haben eine lichte Höhe von

mindestens 2 m  
m<sup>2</sup>

weniger als 2 m, jedoch  
mind. 1 m  
m<sup>2</sup>

Wohnräume

Geschäftsräume N

Anteilige Wohnflächen

1

1.1 Wohnzimmer

1.2 Wohnzimmer

1.3 Schlafzimmer

1.4 Schlafzimmer

1.5 Esszimmer

1.6 Küche

1.7 Bad/Duschraum

1.8 Flure/Dielen

1.9 Toiletten

1.10 Abstellräume in der Wohnung

1.11

1.12

Zusammen

2.1

2.2

Zusammen

3

3.1 Wintergarten (unbeheizbar)

3.2 Wintergarten

3.3 Schwimmbad

3.4 Balkon/Dachgarten/Terrasse

3.5 Loggia

3.6

3.7

Zusammen

- Urheberrechtlich geschützt -  
Nachdruck, Nachahmung, Kopieren und  
elektronische Speicherung verboten!

00/620/8165/01 W. Kohlhammer GmbH (09010)  
Deutscher Gemeindeverlag GmbH  
www.kohlhammer.de  
Bestell-Fax: 0711 7863-3400 E-Mail: dgv@kohlhammer.de

<b>4</b> Ausschließlich gewerblich oder beruflich genutzt werden die Räume unter Nr	
Einem anderen entgeltlich oder unentgeltlich zum Gebrauch überlassen (z.B. Mieter) werden die Räume unter Nr	
Ort, Datum	Unterschrift der wohngeldberechtigten Person
Ort, Datum	Unterschrift der Vermieterin/des Vermieters

**↓ Wird von der Wohngeldbehörde ausgefüllt ↓**

### Wohnflächenberechnung (Anrechnung von Grundflächen nach § 4 WoFIV)

<b>1</b>	<b>Gesamtgrundfläche</b>		
	Wohnräume (Nr. 1 1 - 1 12) und anteilige Wohnflächen (Nr. 3 1 - 3 7) <b>ohne</b> Geschäftsräume (Nr. 2 1, 2 2)		m <sup>2</sup>
<b>2</b>	<b>Hievon abzurechnen</b>		
2 1	Grundfläche von Räumen oder Raumteilen mit einer lichten Höhe von weniger als 2 m, jedoch mindestens 1 m (halftige Fläche)		m <sup>2</sup>
2 2	anteilige Wohnflächen, z.B. von unbeheizbaren Wintergärten, Schwimmbädern und ähnlichen, nach allen Seiten geschlossenen Räumen (halftige Fläche)		m <sup>2</sup>
2 3	anteilige Wohnfläche von Balkonen, Loggien, Dachgärten und Terrassen (in der Regel zu einem Viertel anrechenbar, höchstens jedoch zur Hälfte)		m <sup>2</sup>
2 4	Summe der abzuziehenden Flächen		m <sup>2</sup>
<b>3</b>	<b>Wohnfläche</b>		m <sup>2</sup>

**Festgestellt**

Ort, Datum	Unterschrift: Hdz.
------------	--------------------

#### Hinweise für die Bewilligungsstelle

Nicht in die Wohnflächenberechnung einzubeziehen sind (§ 2 Abs. 3 WoFIV)

- 1 Zuhorräume, insbesondere:  
Kellerräume, Abstellräume und Kellerersatzräume außerhalb der Wohnung, Waschküchen, Bodenräume, Trockenräume, Heizungsräume und Garagen
- 2 Räume, die nicht den an ihre Nutzung zu stellenden Anforderungen des Bauordnungsrechts der Länder genügen
- 3 Geschäftsräume

**Für die Berechnung der Wohnfläche bis zum 31. Dezember 2003 (Art.-Nr. 00/620/8160/01) gilt § 42 der II. Berechnungsverordnung in der Fassung vom 01.01.2004 mit folgendem Wortlaut:**

**" Ist die Wohnfläche bis zum 31. Dezember 2003 nach dieser Verordnung berechnet worden, bleibt es bei dieser Berechnung. Soweit in den in Satz 1 genannten Fällen nach dem 31. Dezember 2003 bauliche Änderungen an dem Wohnraum vorgenommen werden, die eine Neuberechnung der Wohnfläche erforderlich machen, sind die Vorschriften der Verordnung zur Berechnung der Wohnfläche, über die Aufstellung von Betriebskosten und zur Änderung anderer Verordnungen vom 25. November 2003 (BGBl. I S. 2346) anzuwenden."**